|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ROCZNY PLAN WSPOMAGANIA GIMNAZJUM W ZESPOLE SZKOŁ W RAKOSZYCACH W OBSZARZE: TECHNIKI UCZENIA SIĘ I METODY MOTYWUJĄCE DO NAUKI | | | | |
| 1. **Czas realizacji** | **Data rozpoczęcia realizacji** | | **Data zakończenia realizacji** | |
| 26 listopada.2013r. | | 31 sierpnia 2014 | |
| **2. Diagnoza potrzeby** | Dyrektor w wyniku prowadzonego nadzoru stwierdza potrzebę poszerzenia wiedzy i umiejętności nauczycieli z zakresu różnych metod i technik nauczania. Duża część nauczycieli korzysta z urozmaiconych metod i technik nauczania, jednak ich dobór nie zawsze jest odpowiedni do potrzeb uczniów, co ogranicza osiąganie większej efektywności w realizacji celów. Ponadto dyrektor zaznaczył, że wyniki egzaminów zewnętrznych są niezadowalające. Rada pedagogiczna zauważa związek między stosowaniem różnorodnych technik nauczania i motywowania uczniów a osiąganymi przez uczniów wynikami w nauce. W związku z tym podjęto decyzję o realizacji obszaru: techniki uczenia się i metody motywujące do nauki. | | | |
| **3. Cel** | Cel ogólny:  **Podniesienie kompetencji nauczycieli i uczniów w zakresie technik nauczania i uczenia się oraz metod motywowania do nauki.**  -do końca stycznia nauczyciele poszerzają swoje kompetencje w zakresie technik nauczania oraz metod aktywizujących  - do końca lutego 2014 r. nauczyciele doskonalą swoje umiejętności w zakresie właściwego doboru czynników motywujących w zależności od ucznia, sytuacji, kontekstu;  -zwiększają się kompetencje uczniów z zakresu technik uczenia się  - do 31 marca 2014 r. wypracowany zostaje katalog sposobów motywowania uczniów.  -do końca maja 2014 r. nauczyciele przeprowadzają lekcje otwarte z zastosowaniem metod aktywizujących uczniów | | | |
| **4. Zakładane wskaźniki realizacji RPW** | Mierniki:  85% nauczycieli bierze udział w szkoleniu: Techniki uczenia się i metody motywujące do nauki.  85% nauczycieli uczestniczy w szkoleniu mającym na celu nabycie umiejętności właściwego doboru czynników motywujących w zależności od ucznia, sytuacji, kontekstu.  -W szkole realizowany jest, skierowany do uczniów , warsztat z technik uczenia się, ( od stycznia do połowy lutego 2014)  -W szkole funkcjonują wspólnie wypracowane zasady motywowania uczniów (katalog)  - 75% nauczycieli stosuje na swoich zajęciach zawarte w katalogu zasady motywowania uczniów.  - 50 % uczniów zna różnorodne techniki uczenia się | | | |
| **5. Harmonogram realizacji RPW** | **Zadanie** | **Termin realizacji zadania** | | **Miejsce realizacji zadania** |
| 1.Spotkanie szkolnego organizatora rozwoju edukacji z dyrektorem szkoły (2 godz.) | 14.11.2013r  g.14.30 | | Szkoła, gabinet dyrektora |
| 2. Spotkanie SORE z Radą Pedagogiczną / utworzenie zespołu zadaniowego (2 godz.) | 26.11.2013r. | | Szkoła  Sala nr 5 |
| 3. Warsztat diagnostyczno-rozwojowy (SORE, zespół zadaniowy) (4 godz.) | 04.12.2013r. | | Szkoła  Sala nr 5 |
| 4. Wypracowanie rocznego planu wspomagania szkoły, poinformowanie dyrektora o wnioskach z RPW | 09.12.2013r | | Szkoła, gabinet dyrektora |
| 5.Szkolenie( warsztaty)  Techniki uczenia się i metody motywujące uczniów do pracy cz.1 | 16.01.2014 | | Szkoła  Sala nr 5 |
| 6. Warsztaty dla nauczycieli: Techniki uczenia się i metody motywujące uczniów do pracy-cz.2 | 13.02.2014 | | Szkoła  Sala nr 5 |
| 7. Warsztaty dla nauczycieli - Dobór czynników motywujących w zależności od ucznia, sytuacji , kontekstu | Do końca marca 2014 | | Szkoła |
| 8.Warsztaty dla nauczycieli  Wykorzystanie tablicy interaktywnej jako nowoczesnego narzędzia wspierającego techniki uczenia się | Do końca kwietnia 2014 r | | Szkoła  sala nr 5 |
| Warsztaty dla nauczycieli + konsultacje z ekspertem  Opracowanie katalogu metod aktywizujących i motywujących uczniów do nauki- cz.2 | Do końca kwietnia 2014 | | Szkoła sala nr 5 |
| 8. Warsztaty dla uczniów  Techniki uczenia się | Do końca marca 2014 | | Szkoła sale lekcyjne |
| 9.Badanie stosowania przez nauczycieli zasad motywowania uczniów | Maj/czerwiec 2014 | | Szkoła |
| Badanie uczniów w zakresie znajomości technik uczenia się | Do końca marca 2014r. | | Szkoła |
| 11. Opracowanie sprawozdania z realizacji RPW (SORE) | Do 10 czerwca 2014r | | Szkoła |
| 12. Przedstawienie przez SORE dyrektorowi szkoły sprawozdania z realizacji RPW | Do 15 czerwca2014 | | Szkoła, gabinet dyrektora |
| 13. Rada pedagogiczna z udziałem SORE. Przedstawienie przez SORE sprawozdania z realizacji RPW; wspólna dyskusja; wnioski i rekomendacje. | Sierpień 2014 | | Szkoła, sala nr 1 |
| **6. Role osób realizujących RPW i ich zaangażowanie czasowe** | **Rola** | **Liczba godzin pracy na rzecz RPW ogółem** | | **Liczba godzin kontaktowych[[1]](#footnote-1)** |
| Szkolny organizator rozwoju edukacji | 88 | | 46 |
| Ekspert zewnętrzny | 15 | | 15 |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
| **7. Zadania osób realizujących RPW** | **Rola** | **Zadania** | | |
| Szkolny organizator rozwoju edukacji | - rozmowa z dyrektorem ( rozmowa z liderami zespołów oraz rozmowa z liderem WDN)  - spotkanie z powołanym Zespołem Zadaniowym  - opracowania RPW  - opracowanie sprawozdania z RPW  - przedstawienie sprawozdania członkom RP  - przygotowanie Raportu | | |
| Ekspert / specjalista | realizacja doskonalenia nauczycieli:  - szkolenia i warsztaty :  *Techniki uczenia się i metody motywujące uczniów do pracy*  *Dobór czynników motywujących w zależności od ucznia, sytuacji , kontekstu*  -konsultacje grupowe:  .*Opracowanie katalogu metod aktywizujących i motywujących uczniów do nauki* | | |
| Zespół zadaniowy | - przeprowadzenie pogłębionej diagnozy potrzeb nauczycieli we wskazanym obszarze  - określenie szczegółowego zakresu działań (terminy, osoby odpowiedzialne za ich wykonanie) – propozycje do harmonogramu działań  - | | |
|  |  | | |
| **8. Role osób korzystających ze wspomagania i wymagane zaangażowanie czasowe z ich strony** | **Rola** | **Liczba godzin zaangażowania w RPW ogółem** | | **Liczba godzin kontaktowych[[2]](#footnote-2)** |
| Dyrektor szkoły | 46 | | 46 |
| Nauczyciele – członkowie zespołu zadaniowego | 42 | | 42 |
| Pozostali nauczyciele | 39 | | 39 |
| Wychowawcy | 39 | | 39 |
| Wychowawcy świetlicy szkolnej |  | |  |
| Pedagog szkolny | 39 | | 39 |
| Uczniowie |  | |  |
| Rodzice |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
| **9. Zadania osób korzystających ze wspomagania** | **Rola** | **Zadania** | | |
| Dyrektor szkoły | - nadzoruje wszystkie działania,  - udostępnia pomieszczenia i niezbędne wyposażenie  - motywuje pracowników do systematycznego i aktywnego udziału w szkoleniach, kursach, warsztatach, konsultacjach metodycznych.  -promuje rolę nauczyciela w skutecznym motywowaniu i wspieraniu dzieci w procesie uczenia sie | | |
| Nauczyciele - członkowie zespołu zadaniowego | -dokonują pogłębionej analizy potrzeby rozwojowej  -wypracowują roczny plan wspomagania  -ustalają w porozumieniu z dyrektorem i radą pedagogiczną terminy spotkań, konsultacji i warsztatów  -dokonują ewaluacji | | |
| Pozostali nauczyciele | -aktywnie uczestniczą w warsztatach i szkoleniach  -biorą udział w opracowywaniu katalogu zasad  motywowania uczniów | | |
| Wychowawcy | Zapraszają pedagoga na godziny wychowawcze dot. warsztatu z technik uczenia sie | | |
| Wychowawcy świetlicy szkolnej |  | | |
| Pedagog szkolny | Prowadzenie warsztatu w klasach 1 i 2 z technik uczenia się | | |
| Uczniowie | Udział w warsztacie z technik uczenia | | |
| Rodzice | ? | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
| **10. Sprawozdanie z realizacji działań**  **(zadanie SORE)** | *Opis działań przeprowadzonych w ramach RPW* | | | |

1. liczba godzin przeznaczonych na konsultacje indywidualne i grupowe, prowadzenie warsztatów dla nauczycieli, spotkania z dyrektorem szkoły/przedszkola itp., bez godzin przeznaczonych na koordynacje, organizację i sprawy administracyjne. [↑](#footnote-ref-1)
2. liczba godzin uczestnictwa w konsultacjach indywidualnych i grupowych, spotkaniach, warsztatach, szkoleniach itp. organizowanych w ramach RPW [↑](#footnote-ref-2)